……………………………………………

(imię i nazwisko rodzica, opiekuna prawnego)

**Oświadczenie**

Ja niżej podpisany / a …………………………………………..……………………………..................................................,

(imię i nazwisko rodzica, opiekuna prawnego)

zamieszkały / a …………………………………………………………………………………………………………………………………..,

(adres zamieszkania, gmina)

legitymujący / a się dowodem osobistym ………………………………………………………………………………………….,

wydanym przez ………………..…………………..…………….. w dniu…..………………………………………………………….…,

**oświadczam, że**

…………………………………………………………, urodzony /a w dniu ……………………………………………………………….,

(imię i nazwisko dziecka) (data urodzenia)

w …………………………………………………………………………………………………………….. zamieszkuje pod adresem:

(miejsce urodzenia)

……………………………………………………………………………………..……………………….gmina……………………………………

(adres zamieszkania, kod pocztowy, gmina)

W przypadku zmiany miejsca zamieszkania dziecka zobowiązuję się do powiadomienia przedszkola, do którego uczęszcza w/w dziecko w terminie 14 dni od daty zaistniałej zmiany.

…………………………………….… …………………………………….

(miejscowość, data) (podpis rodzica / opiekuna)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych,   
dla których administratorem danych jest Prezydent Miasta Łodzi

w zakresie pokrywania kosztów wychowania przedszkolnego przez gminę której mieszkańcem jest dziecko uczęszczające do przedszkola miejskiego

Szanowni Państwo,

zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, tel.: +48 (42) 638-44-44, e-mail: [lckm@uml.lodz.pl](mailto:lckm@uml.lodz.pl).
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail [iod@uml.lodz.pl](mailto:iod@uml.lodz.pl) bądź telefonicznie +48 (42) 638-59-50. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miasta Łodzi oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy w Urzędzie Miasta Łodzi. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit.c ogólnego rozporządzenia.

Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach: 1) ustawie z dnia 27 października 2017 r. *o finansowaniu zadań oświatowych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203)

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu pokrywania kosztów wychowania przedszkolnego przez gminę, której mieszkańcem jest dziecko uczęszczające do przedszkola miejskiego prowadzonego przez Miasto Łódź niebędące mieszkańcem Łodzi zgodnie z art. 50 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. *o finansowaniu zadań oświatowych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203).

1. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. Urzędowi gminy, zgodnym z miejscem zamieszkania dziecka, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowym, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
2. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.), tj. przez okres 5 lat.
3. W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:
   1. dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
   2. sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
   3. usunięcia danych, na podstawie art. 17 ogólnego rozporządzenia;
   4. ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;
   5. przenoszenia danych, na podstawie art. 20 ogólnego rozporządzenia;
   6. wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 21 ogólnego rozporządzenia

Prawa te są wykonywane przez Panią/Pana również względem tych osób, w stosunku do których sprawowana jest prawna opieka.

1. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
2. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

…………………………………….… …………………………………….

(miejscowość, data) (podpis rodzica / opiekuna)